

**RESOLUCIONES DE LA  
COMISIÓN DE INSTITUTO (electrónica)  
9 DE DICIEMBRE DE 2022 - (23/22)**

**Asisten:** José León, Jorge Iglesias, Nancy Guelman, Florencia Cubría, Marcos Perrachón y  
Florencia Uslenghi

**1) Asunto: Resoluciones del 28.11.2022**

Se aprueba el acta de resoluciones de 28.11.2022 (6 en 6)

**Asuntos pendientes:**

**2) S/Exp. Asunto: Informe de Matemática Inicial.**

Se mantiene en el orden del día (6 en 6)

**3) S/Exp. Asunto: Carpeta de enseñanza – Informe Comisión de Enseñanza**

Se mantiene en el orden del día (6 en 6)

**4) Exp. 061610-000838-22 - Asunto: Vto 13/02/2023 - cargo Gustavo Guerberoff**

Visto el informe positivo de la Comisión de Asuntos Académicos la Comisión de Instituto solicita la renovación del cargo de profesor agregado del docente Gustavo Guerberoff por el máximo período reglamentario. También, la comisión quiere dejar constancia que en un informe que anexamos el profesor Guerberoff indica que ha seguido las indicaciones que le fueron señaladas, por parte de la UCVAD y la DUS, para superar las consecuencias de las dos denuncias contra él presentadas ante la UCVAD.

El IMERL va a estar muy atento del asunto tanto para la buena marcha de la relación con los estudiantes como para el bienestar del docente.

Quisiéramos mencionar también que ha resultado difícil para las autoridades del instituto hacer el seguimiento cabal de la situación, ya que la información ha sido escasa y además hemos tenido dificultad para lograr una comunicación fluida con los organismos universitarios encargados de las denuncias. (4 en 6)

Aclaración: la delegación estudiantil no acompaña las valoraciones dado que entiende que no se han cumplido todas las recomendaciones de la UCVAD, en concreto preocupa que durante el período no se siguió la recomendación de realizar una aptitud funcional.

### **Asuntos entrados:**

#### **5) S/Exp. Asunto: Teóricos y prácticos en 2023**

Se mantiene en el orden del día (6 en 6)

#### **6) S/Exp. Recomendaciones cursos 2023**

Se mantiene en el orden del día (6 en 6)

Sale de sala Florencia Cubría

#### **7)S/Exp. Financiación de actividades- Informe de la CAA**

Se aprueban las solicitudes presentadas por Matilde Martínez y Florencia Cubría.

Excepcionalmente se considera el pedido fuera de fecha realizado por Marcelo Lanzilotta considerando que la actividad es en febrero, se resuelve aprobarlo también dado que no dan los tiempos de realizar un nuevo llamado. (5 en 5)

Ingresa Florencia Cubría

#### **8) Exp. 060140-000153-22 - Juliana Faux – Licencia sin goce de sueldo del 12/12/2022 AL 24/12/2022 por motivos personales – Aprobar lo actuado por el Sr. Director**

Visto la nota presentada se sugiere aprobar la solicitud de licencia extraordinaria sin goce de sueldo del 12/12/2022 al 24/12/2022 presentado por la docente Juliana Faux en su cargo de Ayudante (Gr.1, 20horas sem) por motivos personales.(6 en 6)

#### **9) S/Exp. Asunto: – Licencia con sueldo del 12/1/2023 al 20/1/2023 -María Inés Fariello – Estados Unidos.**

Se aprueba la solicitud de licencia extraordinaria con goce de sueldo del 12 al 20/12/2022 presentado por la docente María Inés Fariello en su cargo de Profesora Adjunta (Gr.3, 30horas sem con DT) a efectos de participar y exponer en el Congreso "*Plant and Animal Genomics*", a desarrollarse en San Diego, EUA. (6 en 6)

#### **10) Exp. 061610-000530-22 - Asunto: Vto. 11/12/2022 – Carolina Puppo – cargo efectivo**

Visto el vencimiento de su cargo y el informe presentado, se sugiere reelegir a la docente Carolina Puppo hasta el 31/12/2022, fecha en que renunciará. (6 en 6)

**11) Exp. 060140-001632-22 - Asunto: 31/12/2022 - Renuncia Carolina Puppo.**

Visto la nota presentada, se acepta la renuncia con fecha 31/12/2022 a su cargo efectivo de Asistente (Gr2, 20 horas semanales) que ocupa en el IMERL. La comisión de instituto agradece los servicios prestados y le desea a Carolina el mayor de los éxitos en sus nuevos desafíos laborales (5 en 5)

Se retiran de sala Marcos Perrachón y Florencia Uslenghi

**12) Exp. 060140-000157-22 Asunto: Renuncia Emiliano Sequeira**

Visto la nota presentada, se acepta la renuncia con fecha 22/12/2022 a su cargo interino de Asistente (Gr2, 20 horas semanales) que ocupa en el IMERL. La comisión de instituto agradece los servicios prestados. (5 en 5)

**Exp. 060140-000159-22– Asunto: Reducción horaria a 10 hs sem. Matías Carrasco**

Visto la nota presentada se aprueba la solicitud de reducción horaria a 10 hs. al docente Matías Carrasco en su cargo de Profesor Adjunto G° 3 30 hs. semanales, que desempeña en el IMERL, a partir de 01/01/2023. (5 en 5)

José R. León

Director

-----

Delegado estudiantil